



ALMA
ALMATY MANAGEMENT
UNIVERSITY

Утверждаю
Решением Ученого Совета
« 22 » 02 2022 г., № 7
Г. Куренкеева



Вид документа: **Политика**
Код: **ПЛ-РЕК-01**
Название документа: **Политика в области обеспечения качества образования**
Редакция: **1**
Владелец процесса: **Ректор**
Процесс:
Срок пересмотра: **3 года**
Дата ввода в действие: 23 02 2022 г.
Дата отмены: _____ 20__ г.
Дата пересмотра: _____ 20__ г.

Основание отмены: _____
(подпись)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Разработано	Проректор по академическому развитию	Арын Э.А.		22.02.22

Настоящий документ предназначен для внутреннего применения работниками УО «Алматы Менеджмент Университет». Передача документа внешним заинтересованным сторонам осуществляется по письменному запросу с разрешения Ректора

Содержание

1. Цель документа	3
2. Область применения документа	3
3. Ссылки	3
4. Термины и сокращения	3
5. Ответственность	4
6. Общие положения.....	4
7. Определения и Принципы обеспечения качества.....	5
8. Цели и задачи политики в области обеспечения качества.....	6
9. Система обеспечения качества образования AlmaU	7
10. Развитие культуры обеспечения качества	8
11. Методы реализации политики, осуществления контроля и пересмотр	10
12. Система информирования.....	10

1. Цель документа

Настоящая Политика определяет систему мер, правил и процедур для обеспечения качества образовательных программ и присваиваемых квалификаций в УО «Алматы Менеджмент Университет» (далее – Университет).

2. Область применения документа

Действие настоящей Политики распространяется на всех обучающихся, профессорско-преподавательский состав, сотрудников и других заинтересованных лиц Университета.

3. Ссылки

Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 595 от 30.10.2018 г.
- Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 604 от 31.10.2018 г.
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20.04.2011 г.
- Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.
- Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600.
- Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG)
- Академическая Политика УО «Алматы Менеджмент Университет».

4. Термины и сокращения

Академическая честность – приверженность обучающихся, преподавателей и сотрудников ценностям и принципам: честности, справедливости, уважению и ответственности:

- в обучении при выполнении письменных работ (контрольных, эссе, дипломных, магистерских проектов, диссертаций и т.д.), ответах на контрольных мероприятиях;
- в проведении исследований;

- в реализации проектов;
- при выражении своей позиции;
- во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и другими обучающимися;
- в проведении любых видов оценки, включая оценивание знаний обучающихся;
- при выполнении функциональных обязанностей и т.д.

Подразделение – структурная единица Университета (департамент, отдел, управление, представительство и др.).

Система электронного документооборота – внутренние электронные ресурсы Университета, предназначенные для публикации, хранения, обмена электронными документами и предполагающие распределение прав доступа на управление данными документами.

5. Ответственность

5.1. **Руководители подразделений** несут ответственность за:

- ознакомление сотрудниками подразделения с настоящей Политикой;
- исполнение требований настоящей Политики.

5.2. **Декан школы / Директор школы / центра** несет ответственность за:

- ознакомление обучающихся, преподавателей, сотрудников школы/центра с настоящей Политикой;
- исполнение требований настоящей Политики сотрудниками школы/центра.

5.3. **Програм-лидер** несет ответственность за:

- ознакомление и выполнение профессорско-преподавательским составом школы/центра настоящей Политики.

5.4. **Начальник юридического отдела** несет ответственность за согласование и проверку Политики в части соответствия законодательству.

5.5. **Переводчик** несет ответственность за качество перевода документов.

5.6. **Профессорско-преподавательский состав** несет ответственность за выполнение требований настоящей Политики

5.7. **Сотрудники всех подразделений** несут ответственность за выполнение требований настоящей Политики.

5.8. **Обучающиеся** несут ответственность за выполнение требований настоящей Политики.

6. Общие положения

6.1. Политика в области обеспечения качества образования Университета утверждается Ученым советом и доводится до сведения всех преподавателей и работников Университета в соответствии с порядком ознакомления, установленным в РГ-РЕК-01 Регламент по управлению внутренней нормативной документацией.

6.2. Политика в области обеспечения качества образования является общедоступным документом и размещается как на внутренних, так и на внешних ресурсах Университета, а также предоставляется внешним заинтересованным сторонам по запросу.

6.3. Политика составлена в соответствии со стратегией, целями Университета в области качества, а также с учетом стандартов, рекомендаций для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG).

6.4. Руководство, преподаватели и работники Университета берут на себя ответственность по поддержанию и непрерывному улучшению системы обеспечения качества образования Университета.

7. Определения и Принципы обеспечения качества

7.1. Постоянное обеспечение и улучшение качества образования реализуется через Политику в области обеспечения качества образования, внутренние нормативные документы (Политики, Правила) и процессы Университета.

7.2. «Качество, является, главным образом, результатом взаимодействия между преподавателями, студентами и образовательной средой Университета. Обеспечение качества направлено на создание такой образовательной среды, в которой содержание программ, образовательные возможности и материально-технические средства соответствуют цели».

7.3. Деятельность по обеспечению качества включает две основополагающие цели - отчетность и совершенствование. Достижение этих целей способствует формированию доверия к деятельности Университета. Успешно внедренная система обеспечения качества служит гарантией качества деятельности Университета (отчетность) как для самого Университета, так и для общественности, а также будет способствовать постоянному улучшению качества (совершенствованию). Таким образом, обеспечение качества и совершенствование качества являются взаимосвязанными процессами. Они могут поддерживать развитие культуры качества, которая охватывает всех: студентов, преподавателей и руководителей Университета» (Стандарты и рекомендации для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG, 2015).

7.4. Политика в области обеспечения качества образования предусматривает соответствие высоким академическим стандартам, гарантию предоставления обучающимся актуальной образовательной программы, эффективного преподавания, поддержки и других образовательных возможностей.

7.5. Политика в области обеспечения качества образования реализуется через созданную в Университете систему обеспечения качества образования AlmaU (Рисунок 1).

7.6. Политика в области обеспечения качества образования носит всеобъемлющий характер и охватывает все образовательные программы Университета на всех уровнях независимо от формы обучения.

7.7. Основные принципы обеспечения качества:

- приверженность на всех уровнях к постоянному обеспечению и улучшению качества образования.
- участие всех заинтересованных лиц (менеджмента AlmaU, профессорско-преподавательского состава, административного персонала и студентов) в организации системы внутреннего обеспечения качества, в формировании и поддержке политики обеспечения качества.

- ответственность менеджмента AlmaU, профессорско-преподавательского состава и административного персонала по соблюдению академических стандартов и регулярное повышение качества образования.
- обязательство университета по соответствию применимым законодательным требованиям Республики Казахстан, академическим стандартам Университета, а также применимым требованиям партнеров, сертифицирующих и аккредитационных органов.
- обязательство университета по обеспечению комплексной внутренней системы мониторинга.
- обеспечение регулярной оценки качества на основе самооценки и экспертной оценки, в том числе с привлечением внешних экспертов и организаций.
- регулярный мониторинг, периодический пересмотр политики по результатам оценки эффективности, изменяющихся условий и трендов.



Рисунок 1. Система обеспечения качества образования AlmaU

8. Цели и задачи политики в области обеспечения качества

8.1. Политика в области обеспечения качества образования направлена на:

- Удовлетворение существующих и перспективных потребностей, ожиданий и требований обучающихся, работодателей, государственных органов и иных заинтересованных структур в отношении образовательных, научно-исследовательских и иных услуг и видов деятельности, оказываемых и осуществляемых Университетом;
- На достижение уровня академического качества образовательных программ, удовлетворяющего потребности рынка труда, современного общества и соответствующего лучшим мировым стандартам;

Документ на бумажном носителе находится в неуправляемых условиях. Перед применением сверьте актуальность редакции в системе электронного документооборота

- Развитие культуры признания важности обеспечения качества;
- Оценку и постоянное улучшение качества подготовки выпускников всех уровней и форм обучения.

8.2. Задачи:

- Обеспечение для каждого обучающегося возможности формирования гибкой индивидуальной образовательной траектории с учетом дальнейшего профессионального, карьерного и личностного роста;
- Использование научного потенциала Университета для повышения качества подготовки выпускников, интеграция результатов научных исследований в обучающий процесс;
- Подготовка научно-педагогических кадров, обладающих необходимыми компетенциями и инновационным мышлением, обеспечивающих внедрение новых образовательных технологий и методов организации учебного процесса, включая современные цифровые и коммуникационные технологии;
- Совершенствование организационной структуры Университета с целью повышения эффективности управления и обеспечения качества образования;
- Реализация открытой информационной политики Университета;
- Обеспечение академической честности среди обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета.

9. Система обеспечения качества образования AlmaU

9.1. Система обеспечения качества образования AlmaU предусматривает вовлечение в процесс обеспечения качества каждого преподавателя, сотрудника, руководителя и несение ответственности на уровне подразделения, школы/центра Университета, а также привлечение обучающихся и внешних экспертов (рисунок 1).

9.2. Политика направлена на обеспечение:

- Качество образовательных программ и других образовательных возможностей;
- Качества преподавания;
- Качества услуг.

По всем трем направлениям в Университете созданы как внутренние, так и внешние механизмы обеспечения качества.

9.3. За обеспечение качества образовательных программ и других образовательных возможностей в первую очередь несут ответственность Деканы школ/руководители центров и программ-лидеры, которые в разработке и актуализации своих образовательных программ руководствуются Положением по разработке образовательных программ. За соблюдение норм и требований Положения по разработке образовательных программ, иных внутренних и внешних нормативных документов, а также стандартам и требованиям аккредитаций несет ответственность Директор Управления академического превосходства и методологии.

Для обеспечения внешних механизмов контроля качества образовательных программ и других образовательных возможностей в Университете при каждой школе/центре создан Консультативный совет, в состав которого входят представители работодателей, профессиональных объединений, обучающихся, выпускников и т.д.

Постоянное совершенствование качества образовательных программ и других образовательных возможностей в Университете также обеспечивается за счет прохождения специализированных (программных) аккредитаций и участие в независимых рейтингах, таких как «Рейтинг образовательных программ» проводимый НПП «Атамекен».

9.4. За обеспечение качества преподавания в первую очередь несут ответственность Деканы школ/руководители центров и программ-лидеры, которые организуют регулярное взаимопосещение занятий ППС школы/центра. За объективную оценку качества преподавания и развитие компетенций ППС несет ответственность Управление педагогического мастерства, которое организует на регулярной основе посещение занятий ППС специально созданной рабочей группой на основе Положения об оценке качества преподавания.

Независимую оценку качества преподавания обеспечивают Совет попечителей Университета, члены которого регулярно привлекаются для посещения занятий ППС а также Управление обеспечения качества образования и академической честности, которое обеспечивает регулярный мониторинг качества преподавания путем проведения анкетирования «Преподаватель глазами студентов», опросов, фокус групп и других институциональных исследований, результаты которых регулярно выносятся на рассмотрение и открытое обсуждение коллегиальных органов: Ученый совет, Совет попечителей.

9.5. За обеспечение качества услуг в первую очередь несет ответственность Управление регистрации, развития и поддержки студентов, которое включает Центр поддержки студентов, офис регистратора, Эдвайзинг центр, Центр студенческого развития и Центр планирования карьеры. Все эти подразделения оказывают поддержку студентам по различным направлениям и призваны обеспечивать качество всех получаемых студентами услуг.

Для стандартизации, оптимизации всех бизнес процессов, внешний независимый контроль услуг и обеспечения системы менеджмента качества функционирует Управление СМК. Также внешний мониторинг качества обеспечивается Управлением по обеспечению качества образования и академической честности путем проведения регулярных исследований по удовлетворенности обучающихся. Для обеспечения отчетности и непрерывного совершенствования качества, результаты исследования удовлетворенности ежегодно рассматриваются Советом попечителей.

10. Развитие культуры обеспечения качества

10.1. Развитию культуры обеспечения качества в Университете способствуют:

- А) эффективные механизмы по разработке, периодической актуализации, оценке и мониторингу реализуемых образовательных программ и присваиваемых квалификаций;
- В) постоянное совершенствование организационной структуры и функционирование специально созданных структурных подразделений:

– Управление академического превосходства и методологии, задачами которого, являются организация процесса постоянного совершенствования, периодической оценки образовательных программ, обеспечение их соответствия внутренним и внешним стандартам качества;

– Управление педагогического мастерства (Center for teaching excellence), задачами которого является систематический мониторинг качества преподавания, создание условий для самообучения и взаимообучения преподавателей с целью повышения квалификации;

С) развитие принципа самообучающейся организации, через создание условий для непрерывного обучения и развития. Ежегодные программы повышения квалификации, upskilling, reskilling, такие как:

- Зимняя и летняя школа;
- Школа деканов;
- MBA lifehacks;
- Семинары и тренинги Лаборатории счастья;
- Мастерской ораторского искусства;
- Корпоративные курсы английского и казахского языка и т.д.

Д) изменение в академическом процессе траектории обучения, ориентированной на предпринимательское образование и разработка уникальной модели компетенций, включающей модели AlmaU: предпринимательство, управление, развитие личности, IT компетенции;

Е) трансформация классического образования в предпринимательское и определение его роли в развитии общества и экономики; формирование предпринимательского мышления и предпринимательского духа у обучающихся, ППС, сотрудников.

10.2. Ответственность центров, школ, управлений и других структурных подразделений и персонала в отношении обеспечения качества.

На уровне центра/школы ответственность по отбору квалифицированных преподавателей, обеспечению качества преподавания, мониторинг и внесение изменений в содержание дисциплин (работа совета школы, организация взаимопосещений, взаимообучения и самообучения); разработка и публикация запланированных результатов обучения; постоянное взаимодействие с работодателями.

На уровне школ проводится периодическая оценка программ (включая внешнюю экспертизу), вносятся соответствующие изменения в программу, РУПы, проводится мониторинг соответствия содержания ожидаемым результатам обучения (работа совета школы, консультативного совета, отчетность по мониторингу содержания программы, отчетность по качеству); мониторинг успеваемости и достижений студентов.

На уровне Университета вопросы качества образования рассматриваются на Ученом Совете и принимаются решения по улучшению и внесению изменений; организация работы конкурсно-контрактной комиссии по отбору ППС; предоставление преподавателям возможности профессионального и личностного роста.

10.3. Участие студентов в процедурах обеспечения качества

В целях оценки качества обучения студенты проходят анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся», «Удовлетворенность студентов условиями и результатами обучения», высказывают свои комментарии и предложения на встречах с деканами, проректорами, ректором либо через обращения в личном кабинете, блоге ректора, официальных страницах университета в социальных сетях. Студенческий актив принимает участие в обсуждении вопросов качества обучения, студенческие работы проходят обязательную проверку через программу «StrikePlagiarism».

11. Методы реализации политики, осуществления контроля и пересмотр

11.1. Реализация Политики по обеспечению качества образования осуществляется через:

- Стратегию развития Университета до 2025 года;
- Стратегические планы школ на три года;
- Планы развития образовательных программ;
- Операционные планы структурных подразделений;
- Паспорта ОП, Учебные, Рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы обучающихся.
- Контроль за реализацией политики по обеспечению качества осуществляется:
- Попечительским Советом университета путем утверждения ежегодного отчета ректора о деятельности вуза;
- Ученым советом;
- Советом школы;
- Консультативным советом;
- Академическим советом;
- работодателями;
- постоянными комиссиями для проверки отдельных сторон деятельности центров/школ.

11.2. Пересмотр политики по обеспечению качества образования осуществляется регулярно в соответствии с изменениями на рынке образовательных услуг.

Политика разработана в рамках Системы Менеджмента качества Университета и в ее реализации Университет руководствуется принципами менеджмента качества: ориентация на потребителя, лидерство, вовлечение людей, процессный подход, системный подход, постоянное улучшение, принятие решений, основанных на фактах, взаимовыгодные отношения с заинтересованными сторонами.

12. Система информирования

12.1. В УО «Алматы Менеджмент Университет» проводится самообследование как отправная точка для эффективного обеспечения качества. Сбор, анализ и распространение информации осуществляется следующими подразделениями:

- Управление по обеспечению качества образования и академической честности (анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся», «Удовлетворенность студентов условиями и результатами обучения» и т.д.)
- Center for teaching excellence (оценка качества преподавания);
- Управление академического превосходства и методологии (инновационные программы, методы и внедрение их в академический процесс);
- Центр планирования карьеры (исследование востребованности выпускников на рынке труда);
- Школы/Советы школ (прогресс обучающихся, уровень успеваемости и т.д.);
- Управление HR (удовлетворенность ППС, сотрудников);
- Информационно-ресурсное управление;
- Другие структурные подразделения в рамках своего функционала.

12.2. Базой знаний для сбора и хранения информации служит корпоративный портал almaunion, система электронного документооборота «Документолог», АИС Platonus, LMS Moodle (с 2022 года проводится переход на HeRo study).

12.3. Информирование общественности о реализуемых образовательных программах, ожидаемых результатах, присваиваемых квалификациях, процедурах оценки, используемых в процессе обучения и возможностях развития для обучающихся, о главных показателях деятельности вуза осуществляется посредством публикации материалов на страницах в социальных сетях Университета (Facebook, Instagram, YouTube), на официальном сайте Университета и в СМИ.