



ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ



✦ ТИПЫ ПРАКТИК

Производственная практика:

Цель: Получение практического опыта работы в выбранной области, освоение конкретных профессиональных навыков и применение теоретических знаний в реальных условиях

Преддипломная практика:

Цель: Подготовка к выполнению дипломной работы, углубленное изучение профессиональной деятельности, проведение исследований и сбор материалов для диплома





ЗАПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

Договор на практику должен быть заполнен и подписан не позднее чем за 2 недели до начала практики

Для заполнения договора вам понадобятся следующие документы:

- Удостоверение личности;
- Реквизиты компании, в которой будет проходить практика (название компании, юридический адрес, ИНН и другие необходимые данные)
- Данные студента



ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ

ПРОЦЕССА

Дневник практики:

Ведите дневник практики, фиксируя все выполненные задания, приобретенные навыки и достижения.

Это поможет вам подготовить отчет и оценить свои успехи

Отчет по практике:

Подготовьте отчет по практике, который должен содержать:

- Описание выполненных заданий и проектов;
- Оценку полученного опыта и навыков;
- Рекомендации по улучшению работы и личные выводы

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НАСТАВНИКОМ

Регулярно общайтесь с вашим наставником или куратором.
Задавайте вопросы, если что-то непонятно, и обсуждайте
свои достижения и трудности

ПРОФЕССИОНАЛИЗМ

- Соблюдайте корпоративные правила и нормы поведения
- Будьте пунктуальны, ответственны и проявляйте уважение к коллегам

ONE FUTURE

ONE COMMUNITY

ОБРАЩЕНИЕ В ЦЕНТР РАЗВИТИЯ КАРЬЕРЫ:

Если у вас возникают вопросы или трудности по поводу практики, не стесняйтесь обращаться в Центр карьеры

Готовы помочь вам по следующим вопросам:

- Консультации по написанию резюме и сопроводительных писем
- Поддержка в процессе поиска и выбора стажировок
- Советы по профессиональному развитию и карьерным вопросам
- Решение проблем, связанных с практикой, таких как разногласия с наставником или трудности в выполнении заданий!

В Центр карьеры подаются только договоры по практике. Все остальные документы

(дневник практики, отчет) должны быть предоставлены кураторам или программным лидерам при защите практики

Мы желаем вам успешной практики и уверены, что этот опыт станет важным шагом на пути к вашей профессиональной карьере!

☎ +7 777 017 71 66

✉ career.center@almau.edu.kz

🕒 09:00 - 18:00

