

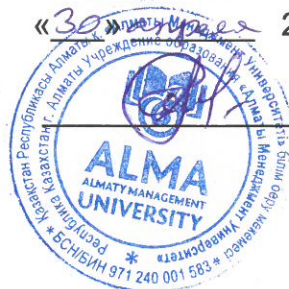


ALMA
ALMATY MANAGEMENT
UNIVERSITY

Утверждено

Решением Ученого Совета

«30 апреля» 2025 г., № 11



Г. Куренкеева

Вид документа:

Правила

Код:

ПР-УН-08

Название документа:

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ДОКТОРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ**

Редакция:

2

Владелец процесса:

Управление науки

Процесс:

Учебный процесс

Срок пересмотра:

5 лет

Дата ввода в действие:

____ 20__ г.

Дата отмены:

____ 20__ г.

(подпись)

Основание отмены:

Дата пересмотра:

____ 20__ г.

(подпись)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по науке	Булдыбаев Т.К.		08.04.25
	Директор управления ИСМ	Будникова Н.А.		09.04.25
Разработано	Директор УН	Ақберген А.И.		08.04.25
	Главный менеджер Управления науки	Туралин А.З.		08.04.25

Содержание

1. Область применения документа.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Ответственность	3
4. Общие положения	3
5. Оформление аннотации.....	3
6. Структура диссертации	4
7. Требования к структурным элементам докторской диссертации.....	4
8. Правила оформления диссертации	6
ПРИЛОЖЕНИЕ А	13
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	15

1. Область применения документа

1.1. Настоящие Правила оформления докторских диссертаций (далее – Правила) устанавливают общие требования к структуре, объему и оформлению диссертационной работы и аннотации по направлениям подготовки докторантов PhD УО «Алматы менеджмент университет».

1.2. Правила предназначены для докторантов обучающихся по программе докторантуры PhD по специальностям «Деловое администрирование», «Менеджмент», «Маркетинг», «Финансы».

2. Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 6–1 Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 «Об утверждении Правил присуждения степеней».

3. Ответственность

3.1. Докторант несет ответственность за правильность оформления диссертации в соответствии с требованиями настоящих Правил.

3.2. Выпускающие школы/факультеты несут ответственность за принятие диссертации в соответствии с требованиями настоящих Правил для прохождения защиты в Диссертационном совете AlmaU.

3.3. Технический секретарь Диссертационного совета AlmaU несет ответственность за проверку на соответствие диссертации требованиям настоящих Правил.

4. Общие положения

4.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора философии (PhD) должна быть квалификационной научной работой, самостоятельно подготовленной соискателем по конкретной специальности в рамках образовательной программы и выполнена с соблюдением принципов самостоятельности, внутреннего единства, научной новизны, достоверности и практической ценности и академической честности.

Диссертация представляется на казахском или русском или английском языке.

4.2. Объем диссертации не должен превышать 150 страниц. Приложения в указанный объем диссертации не включаются.

5. Оформление аннотации

5.1 Аннотация подготавливается на казахском, русском, английском языках общим объемом не более 15 страниц.

5.2 В аннотации описывается тема, цель диссертационного исследования, задачи исследования, методы исследования, основные положения (доказанные научные гипотезы и другие выводы, являющиеся новыми знаниями), выносимые на защиту, описание основных результатов исследования, обоснование новизны и важности полученных результатов, соответствие направлениям развития науки или

государственным программам, описание вклада докторанта в подготовку каждой публикации.

6. Структура диссертации

Диссертация содержит следующие структурные элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) нормативные ссылки;
- 4) определения;
- 5) обозначения и сокращения;
- 6) введение;
- 7) основная часть;
- 8) заключение;
- 9) список использованных источников;
- 10) приложения.

7. Требования к структурным элементам докторской диссертации

7.1. Титульный лист

7.1.1. Титульный лист является первой страницей диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

7.1.2. На титульном листе приводят следующие сведения:

- 1) наименование организации, где выполнена диссертация;
- 2) индекс универсальной десятичной классификации (УДК);
- 3) ограничительный гриф (при его необходимости);
- 4) фамилия, имя, отчество диссертанта;
- 5) наименование работы;
- 6) шифр и наименование образовательной программы;
- 7) искомая ученая степень;
- 8) фамилия и инициалы научного руководителя (консультанта);
- 9) место и дата.

7.1.3. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

7.1.4. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением А.

7.1.5. На титульном листе должна быть личная подпись соискателя.

7.2. Содержание диссертации

Содержание диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых и начинаются эти элементы диссертации.

7.3. Нормативные ссылки

Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень нормативно-правовых актов, на которые в тексте диссертации дана ссылка.

7.4. Определения

7.4.1. Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в диссертации.

7.4.2. Перечень определений начинают со слов; «В настоящей диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

7.5. Обозначения и сокращения

7.5.1. Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращения, применяемых в диссертации.

7.5.2. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации или в алфавитном порядке с необходимой расшифровкой и пояснениями.

7.5.3. Допускается приведение определений, обозначений и сокращений в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

7.6. Введение

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научной или научно-технологической проблемы (задачи), основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения данной научно-исследовательской работы, сведения о планируемом научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы из них, сведения о метрологическом обеспечении диссертации.

Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, а также должны быть приведены цели, объект и предмет, задачи исследования, их место в выполнении научно-исследовательской работы в целом, отражены методологическая база, положения, выносимые на защиту.

7.7. Основная часть

7.7.1. В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

7.7.2. Основная часть должна содержать:

1) выбор направления исследования, включающий обоснование направления исследования, методы решения задан и их сравнительную оценку, описание выбранной методологии проведения научно-исследовательской работы;

2) процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики;

3) обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

7.8. Заключение

Заключение должно содержать:

1) краткие выводы по результатам диссертационного исследования;

2) оценку полноты решений поставленных задач;

3) разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;

4) оценку технико-экономической эффективности внедрения;

5) оценку научного уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

7.9. Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании диссертации. Список оформляется в соответствии с приложением Б.

7.10. Приложения

7.10.1. В приложении рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложения могут быть включены:

- 1) промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты;
- 2) таблицы вспомогательных цифровых данных;
- 3) протоколы испытаний;
- 4) описание программного обеспечения, аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- 5) инструкции, методики, описания алгоритмов и программ задач, разработанных в процессе выполнения диссертационной работы;
- 6) иллюстрации (фотографии) вспомогательного характера;
- 7) протокол рассмотрения диссертационной работы (или ее части) на коллегиальных органах школы/факультетов или университета;
- 8) акты внедрения результатов диссертационной работы и др.

7.10.2. Приложения следует оформлять в соответствии с 8.12.

8. Правила оформления диссертации Общие требования

8.1.1. Изложение текста и оформление диссертации выполняют в соответствии с требованиями настоящих Правил. Страницы текста диссертационной работы и включенные в диссертацию иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

8.1.2. Диссертация должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт - обычный, кегль 14.

Текст диссертации следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, левое - 30 мм и нижнее - 20мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

8.1.3. Вне зависимости от способа выполнения диссертации качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

8.1.4. При выполнении диссертации необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей диссертации. В диссертации должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и

знаки.

8.1.5. Фамилии, названия организация, название изделий и другие имена собственные в диссертации приводят на языке оригинала.

Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

8.2. Построение диссертации

8.2.1. Наименования структурных элементов диссертации «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» служат заголовками структурных элементов диссертации.

8.2.2. Основную часть диссертации следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста диссертации на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

8.2.3. Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

8.2.4. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

8.3. Нумерация страниц диссертации

8.3.1. Страницы диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

8.3.2. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

8.3.3. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации.

Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

8.4. Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

8.4.1. Разделы диссертации должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

8.4.2. Если диссертация не имеет подразделов, то нумерация пунктов в ней должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример

1 Типы и основные размеры

- 1.1 } *Нумерация пунктов первого раздела диссертации*
- 1.2 }
- 1.3 }

2 Технические требования

- 2.1 }
- 2.2 } *Нумерация пунктов второго раздела диссертации*
- 2.3 }

Если диссертация имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 Методы испытаний

3.1 Аппараты, материалы и реактивы

- 3.1.1 }
- 3.1.2 } *Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела диссертации*
- 3.1.3 }

3.2 Подготовка к испытанию

- 3.2.1 }
- 3.2.2 } *Нумерация пунктов второго подраздела третьего раздела диссертации*
- 3.2.3 }

8.4.3. Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется.

8.4.4. Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей диссертационной работы.

8.4.5. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т. д.

8.4.6. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

- а) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

8.4.7. Если диссертационная работа состоит из двух и более частей, каждая часть должна иметь свой порядковый номер. Номер каждой части следует проставлять арабскими цифрами на титульном листе под указанием вида диссертационной работы, например, «Часть 2».

8.4.8. Каждый структурный элемент диссертации следует начинать с

нового листа (страницы).

8.4.9. Нумерация страниц диссертации и приложений, входящих в состав диссертации, должна быть сквозная.

8.5. Иллюстрации

8.5.1. Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

8.5.2. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации.

8.5.3. Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещенные в диссертации, должны соответствовать требованиям данных Правил. Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати.

8.5.4. Иллюстрации за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1", слово "Рисунок" и его наименование располагают по середине строки без абзацного отступа.

8.5.5. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела, и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

8.5.6. Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово "Рисунок" и его наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

8.5.7. Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например: Рисунок А3.

8.5.8. Иллюстрации оформляются в соответствии с приложением Б.

8.5.9. При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

8.6. Таблицы

8.6.1. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

8.6.2. Таблицу следует располагать в диссертации непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

8.6.3. На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать слово "таблица" с указанием ее номера.

8.6.4. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на

другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз, следя над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

8.6.5. Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

8.6.6. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В.1», если она приведена в приложении В.

8.6.7. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

8.6.8. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Пример оформления таблиц в диссертации приведен в приложении В.

8.7. Примечания

8.7.1. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать.

8.7.2. Примечания приводят в диссертации, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания не должны содержать требований.

8.7.3. Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания. Если примечание одно, то после слова "Примечание" ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание - Подстрочные надписи не печатать.

Несколько примечаний нумеруются по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания

1 Подстрочные надписи не печатаются: _____

2 Документы заверяются нотариально: _____

3 Утверждает руководитель организации: _____

8.8. Формулы и уравнения

8.8.1. Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

8.8.2. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

8.8.3. Формулы в диссертационной работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$A=a:b,$

$B=c:e.$

Одну формулу обозначают - (1)

8.8.4. Формулы, помещенные в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.1).

8.8.5. Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример -... в формуле (1).

8.8.6. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер

формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1). Порядок изложения в диссертации математических уравнений такой же, как и формул.

8.9. Ссылки

Диссертация должна быть оформлена в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003.

8.10. Перечень определений, обозначений и сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов

Перечень должен располагаться столбцом. Слева в порядке упоминания или в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа - их детальную расшифровку.

8.11. Список использованных источников

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

8.12. Приложения

8.12.1. Приложения оформляют как продолжение данной диссертации на последующих ее листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

8.12.2. В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

8.12.3. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

8.12.4. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I, O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

8.12.5. Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

8.12.6. Приложения должны иметь общую с остальной частью диссертации сквозную нумерацию страниц.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
к Правилам оформления докторской диссертации

Титульный лист диссертации

(название организации, где выполнена диссертация)

УДК

На правах рукописи

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

Название диссертации

Шифр и наименование образовательной программы
(дается по Номенклатуре специальностей научных работников)

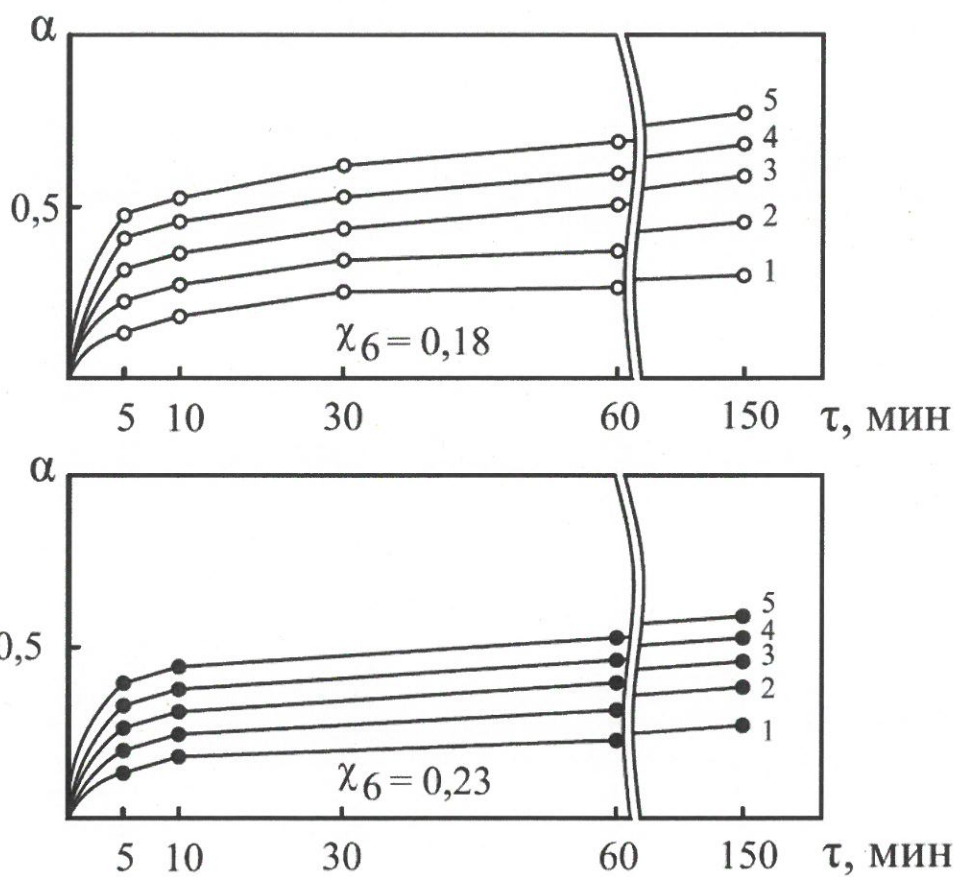
Диссертация на соискание ученой степени
доктора PhD _____

Научный руководитель
(консультант)

Республика Казахстан
Город, год

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
к Правилам оформления докторской диссертации

Пример оформления рисунка



1 - 600°C; 2 - 650°C; 2 - 700°C; 3 - 700°C; 4 - 750°C; 5 - 800°C.

Рисунок 1 – Кинетика взаимодействия фосфида железа
с содой при температурах

ПРИЛОЖЕНИЕ В
к Правилам оформления докторской диссертации

Пример оформления таблиц

Таблица 1 – Распределение КСП отдельных клеток лейкоцитарной формулы

Типы клеток	Контроль		ЛСП, 7 день	
	Зима	Лето	Зима	Лето
Нейтрофилы	0,93	0,87	0,91	1,09
Эозинофилы	1,30	2,46	0,75	1,46
Моноциты	1,07	1,54	0,79	1,14
Лимфоциты	1,01	1,03	1,04	0,93