

Утверждено
Первый проректор

Т. Булдыбаев

«02» _____ 20 25 ж.



Вид документа: **Правила**
Код: **ПР-АКД-29**

Название документа: **Проверка письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»**

Редакция: **1**

Владелец процесса: **Управление науки**

Процесс: **Контроль знаний обучающихся**

Срок пересмотра: **5 лет**

Дата ввода в действие: _____ 20__ г.

Дата отмены: _____ 20__ г.

(подпись)

Основание отмены:

Дата пересмотра: _____ 20__ г.

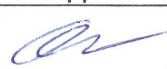
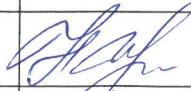
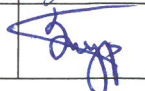
(подпись)

_____ 20__ г.

(подпись)

_____ 20__ г.

(подпись)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по науке и коммерциализации	Кудайбергенова Р.Е.		01.12.2025
	Директор Управления ИСМ	Газизова Н.А.		01.12.2025
Разработано	Директор Управления науки	Ақберген А.И.		01.12.2025
	Главный менеджер Управления науки	Туралин А.З.		01.12.2025

	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 2 из 9
---	-----------	---	------------	-------------

Содержание

1. Цель документа	3
2. Область применения документа	3
3. Ссылки.....	3
4. Основные понятия и сокращения, используемые в Правилах	3
5. Ответственность.....	5
6. Порядок выполнения процесса	5
6.1. Общие положения	5
6.2. Требования к работам.....	6
6.3. Допуск к системе "Антиплагиат" и загрузка Работ для проверки.....	7
6.4. Проверка письменных работ на дисциплинах (эссе, домашнее задание, экзамен)	7
6.5. Проверка письменных работ итоговой аттестации (дипломная работа/проект, магистерская диссертация/проект, докторская диссертация)	8
Приложение 1 Форма заявки на создание учетной записи в системе «Антиплагиат»	9

	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 3 из 9
---	-----------	--	------------	-------------

1. Цель документа

1.1. Настоящие Правила о проверке письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ» (далее - Правила) определяют единые требования и порядок осуществления проверки письменных работ с использованием программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ» (далее – система «Антиплагиат») в УО «Алматы Менеджмент Университет» (далее – Университет).

2. Область применения документа

2.1. Требования данных Правил являются обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, вовлеченных в подготовку кадров высшего и послевузовского образования.

3. Ссылки

Настоящие Правила разработаны с требованиями следующих нормативных документов:

- 3.1. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования»;
- 3.2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 «Об утверждении Правил присуждения степеней»;
- 3.3. Внутренние нормативные документы:
 - 3.3.1 Академическая политика;
 - 3.3.2 Правила академической честности;
 - 3.3.3 Правила по использованию искусственного интеллекта в учебном процессе и научных исследованиях УО «Алматы Менеджмент Университет»;
 - 3.3.4 Положение о Комитетах по академическому качеству;
 - 3.3.5 Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
 - 3.3.6 Положение о диссертационном совете УО «Алматы Менеджмент Университет»;
 - 3.3.7 Этический кодекс исследователей УО «Алматы Менеджмент Университет»
 - 3.3.8 Правила оформления письменных работ;
 - 3.3.9 Правила организации и проведения итоговой аттестации.

4. Основные понятия и сокращения, используемые в Правилах

Автор – физическое лицо (группа лиц), творческим трудом которого создано произведение.

Автоплагиат – факты использования собственного материала, фактических и цифровых данных без ссылки на самого себя и (или) на источник собственных цитат. Выявление автоплагиата в письменной работе считается нарушением требований академической честности.

 ALMA ALMATY MANAGEMENT UNIVERSITY	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 4 из 9
--	-----------	---	------------	-------------

Парафраз – заимствование материала и использование текста с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла.

Письменная работа (далее - Работа) – любой вид письменной работы, выполняемой обучающимся в ходе учебного процесса, промежуточных аттестаций в соответствии с программой учебных дисциплин (домашние задания, эссе, экзамены и др.) и итоговой аттестации (дипломная работа/проект, магистерская диссертация/проект, докторская диссертация). Все письменные работы выполняются авторами самостоятельно. В случае группового задания, за все части выполненной работы, ответственность несут все члены группы.

Плагиат – использование и (или) присваивание текста, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, кодов, картинок или работ других авторов без ссылки на автора и источник заимствования, а также использования текста других авторов с синонимической заменой слов и выражений без изменения смысла, включая использование текста, переведенного с другого языка. Не соответствие ссылок в конце цитат номеру источника в списке использованных источников также считается плагиатом.

Полный отчет — отчет, формируемый системой «Антиплагиат», который содержит выраженные в процентах показатели заимствования, цитирования, самоцитирования и оригинальности документа, перечень обнаруженных источников заимствования, а также текст проверяемого документа с выделенными цветом заимствованными фрагментами.

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ» - программное средство проверки и обнаружения в проверяемых документах правомерных и неправомерных заимствований с указанием их объема и источников.

Процент совпадения — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые система «Антиплагиат» отнесла к цитированиям и самоцитированиям, по отношению к общему объему документа.

Процент оригинальности — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа.

Процент самоцитирования — доля фрагментов текста проверяемого документа, совпадающих или почти совпадающих с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа, по отношению к общему объему документа.

Процент цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но система «Антиплагиат» посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа. Сюда относятся корректно оформленные цитаты; общеупотребительные выражения; библиографические списки; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации.

Собственная коллекция – внутренняя база документов Университета, которая будет использоваться системой «Антиплагиат» для проверки Работ на заимствования.

	ПР-АҚД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 5 из 9
---	-----------	---	------------	-------------

Список использованных источников – перечень источников, которые использовал автор при написании собственной Работы, находящийся в конце Работы и содержащий перечисление всех использованных источников в порядке встречаемости в тексте, а также оформленный в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями к написанию и защите дипломной работы/проекта, магистерской диссертации/проекту; докторским диссертациям.

Списывание – воспроизведение текстов и Работ других лиц при выполнении собственных Работ таким образом, что проверка устанавливает факт такого воспроизведения. Кроме того, списыванием считается заимствование текста из собственных более ранних работ. Заимствование текста из собственных более ранних работ в письменных работах итоговой аттестации списыванием не считается.

Фальсификация – манипуляция исследовательскими материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, вследствие чего искажаются материалы исследования в Работе.

Цитата – точная, буквальная выдержка какого-либо текста, с обязательным указанием автора и источника.

MBA – магистр делового администрирования.

DBA – доктор делового администрирования.

PhD – доктор философии.

АИС Documentolog – автоматизированная информационная система для ведения документооборота.

5. Ответственность

5.1. Директор **Управления науки** несет ответственность за обеспечения доступа к лицензионной системе «Антиплагиата», выработку правил и процедур по проверке письменных работ на предмет плагиата.

5.2. **Деканы и руководители структурных подразделений** несут ответственность за обеспечение проверки всех письменных работ в соответствии с требованиями данного Положения.

5.3. **Преподаватель/научный руководитель** несет ответственность за объективное рассмотрение отчета о проверке письменных работ на предмет заимствования.

5.4. **Обучающийся** несет ответственность за предоставление письменных работ на проверку системой «Антиплагиат» в установленные сроки.

5.5. **Пользователи** системы «Антиплагиат» несут ответственность за передачу пароля третьим лицам.

6. Порядок выполнения процесса

6.1. Общие положения

6.1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления проверки письменных работ на плагиат, избыточное цитирование, парафразу и списывание с использованием системы «Антиплагиат».

	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 6 из 9
---	-----------	--	------------	-------------

6.1.2. Правила вводятся в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, а также повышения уровня их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности, а также правил академической честности.

6.1.3. Действие настоящих Правил распространяется на всех лиц, которые обучаются на программах бакалавриата, магистратуры, докторантуры, MBA, DBA.

6.1.4. К письменным работам в данных Правилах относятся все работы рубежного и текущего контроля, а также письменные работы итоговой аттестации на академическую степень бакалавра, магистра, MBA, DBA, PhD.

6.1.5. Для проверки работ по системе «Антиплагиат» назначаются руководством Школы ответственные лица внутри Школы из числа преподавателей/сотрудников.

6.1.6. Контроль за деятельностью лиц, ответственных за проверку письменных работ на предмет заимствования внутри Школы осуществляет Декан школы.

6.2. Требования к работам

6.2.1. Любой процент совпадения в любых письменных работах должен быть проанализирован преподавателем (научным руководителем).

6.2.2. Допустимый уровень плагиата в письменных работах обучающихся составляет 0%. При этом показатель уникальности текста не обязан быть равным 100%, поскольку выполнение письменной работы предполагает использование различных источников информации. Используемые источники должны быть корректно оформлены и указаны в списке использованных материалов в соответствии с установленными требованиями.

6.2.3. Минимальный порог оригинальности письменных работ выполненных обучающимися программ бакалавриата, магистратуры, MBA – 70%, докторантуры, DBA – 80%. При этом титульный лист и разделы: «Абстракт», «Глоссарий», «Сокращения» и «Список использованных источников» исключаются из проверки. Работы, которые отклоняются от указанного процента оригинальности, могут быть условно приняты, но должны быть повторно рассмотрены преподавателем (научным руководителем). Преподаватель (научный руководитель) обязан ознакомиться с отчетом проверки и подписать в случае согласия, что в Работе нет плагиата или объем цитирования находится в допустимых пределах.

6.2.4. Совпадение названий нормативных правовых актов и официальных документов, наименований государственных и иных официальных органов и организаций, общепринятых для соответствующей отрасли науки терминов, определений и понятий, текстов нормативных правовых актов, текстов исследуемых произведений не является плагиатом, если объем и характер их использования не ставят под сомнение самостоятельность выполненной Работы.

6.2.5. Самоцитирование в письменных работах обучающихся программ бакалавриата, магистратуры, MBA, докторантуры и DBA допускается в объеме, необходимом для

	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 7 из 9
---	-----------	--	------------	-------------

корректного представления ранее выполненных исследований, при условии обязательного оформления соответствующих ссылок.

6.2.6. В работе обучающихся допускается цитирование из различных источников при необходимости привести дословное мнение другого автора. В цитатах допустимы пропуски слов, которые обозначаются многоточием. Цитата должна быть заключена в кавычки. В конце каждой цитаты должна быть ссылка на источник согласно Правилам оформления письменных работ.

6.2.7. Допускается воспроизведение иллюстраций (рисунков, таблиц, диаграмм) из различных источников. Под каждой иллюстрацией должна быть ссылка на источник в виде заключенного в квадратные скобки номера источника в списке использованных источников. При подготовке иллюстрации самим обучающимся, под иллюстрацией должна быть подпись: «составлено автором».

6.2.8. Любые сведения, приводимые в Работах, но заимствованные из литературы, интернета, корпоративных документов (цитаты, цифры, факты, использованные приемы анализа, формулы и т.п.), других источников и не являющиеся цитатами, также должны иметь ссылку на первоисточник в виде номера первоисточника в списке использованных источников, заключенного в квадратные скобки, по окончании заимствованных сведений.

6.2.9. Парафраз считается плагиатом и недопустим в работах в любых объемах даже при наличии ссылок на авторов.

6.2.10. Не допускается применение технических средств и приемов манипуляции текстом в целях уменьшения или исключения возможности обнаружения плагиата.

6.2.11. Порядок использования искусственного интеллекта в письменных работах определяется Правилами по использованию искусственного интеллекта в учебном процессе и научных исследованиях.

6.3. Допуск к системе «Антиплагиат» и загрузка Работ для проверки

6.3.1. Для получения допуска к системе «Антиплагиат» Декан/заместитель декана школы через АИС Documentolog оформляет служебную заявку директору Управления науки по форме согласно приложению 1.

6.3.2. После получения учетной записи преподаватель в «Кабинете преподавателя» системы «Антиплагиат» создает «Задание» для загрузки Работ и отправляет приглашение обучающимся.

6.3.3. Загрузку файла с текстом Работ в систему «Антиплагиат» осуществляет обучающийся через «Кабинет студента» по приглашению преподавателя.

6.4. Проверка письменных работ на дисциплинах (домашнего задания, эссе, экзамена и т.п.)

6.4.1. Все виды письменных работ обучающихся проходят проверку системой «Антиплагиат» на предмет плагиата и избыточного цитирования.

	ПР-АКД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 8 из 9
---	-----------	--	------------	-------------

6.4.2. Проверка Работ на плагиат и избыточное цитирование проводится преподавателем дисциплины.

6.5. Проверка письменной работы итоговой аттестации (дипломной работы/проекта, магистерской диссертации/проекта, докторской диссертации)

6.5.1. Проверка на плагиат, избыточное цитирование в письменных работах итоговой аттестации является обязательной. Обучающийся несет ответственность за предоставление письменных работ на проверку системой «Антиплагиат» в сроки установленные, Правилами организации и проведения итоговой аттестации.

6.5.2. Проверку на плагиат, избыточное цитирование письменных работ итоговой аттестации осуществляет научный руководитель.

6.5.3. При необходимости повторная проверка системой «Антиплагиат» письменных работ итоговой аттестации производится не позднее 3-го дня после первой проверки.

6.5.4. Итоговые варианты проверенных Работ научному руководителю необходимо добавить в собственную коллекцию.

6.5.5. В случае повторного недопуска со стороны научного руководителя по результатам проверки на плагиат и избыточное цитирование системой «Антиплагиат», вопрос допуска к защите письменных работ итоговой аттестации обучающегося передается на рассмотрение в Комитет по академическому качеству Школы.

6.5.6. Окончательная проверка докторских диссертаций (PhD и DBA) осуществляется Национальным центром государственной научно-технической экспертизы. Процедура прописана в Положении о диссертационном совете.

6.5.7. В случае если обучающийся был допущен к защите, но не прошел процедуру защиты письменных работ итоговой аттестации (по причине отчисления, состояния здоровья) он вправе пройти повторную защиту после восстановления. При этом его работа, которая ранее была сохранена в собственной коллекции системы «Антиплагиат» Университета, по заявлению обучающегося удаляется оттуда.

	ПР-АҚД-29	Правила проверки письменных работ на предмет плагиата на основе программы «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат-Казахстан. ВУЗ»	Редакция 1	Стр. 9 из 9
---	-----------	---	------------	-------------

Приложение 1

Форма заявки на создание учетной записи в системе «Антиплагиат»

№	ФИО сотрудника (полное)	Структурное подразделение	Должность	Адрес корпоративной почты	Необходимое количество проверок	Обоснование необходимости проверок
1						