

## **Методические рекомендации по проведению конкурса научно-исследовательских работ магистрантов высших учебных заведений Республики Казахстан**

### **Конкурс НИРМ призван способствовать:**

- стимулированию создания профессиональных контактов и связей между обучающимися вузов Казахстана в рамках группы образовательных программ;
- развитию положительных тенденций и формированию качественно нового отношения к человеческим ресурсам;
- стимулированию становления профессионального самосознания, самоопределения, самореализации и самоутверждения конкурсантов;
- сокращению разрыва между теорией и практикой в процессе научных изысканий, реализации инноваций, рационального использования ресурсов, в решении прикладных задач на микро и макроуровнях.

### **1. Участники республиканского конкурса НИРМ**

1.1. В конкурсе НИРМ могут принимать участие магистранты высших учебных заведений Республики Казахстан.

1.2. По итогам внутривузовского конкурса НИРМ, магистранты, занявшие 1-е места, направляются в базовые вузы для участия в Республиканском конкурсе НИРМ.

1.3. Право на выдвижение кандидатур конкурсантов предоставляется Ректору вуза, в котором обучаются магистранты – победители I этапа внутривузовского конкурса НИРМ.

### **2. Порядок организации и проведения республиканского конкурса НИРМ**

2.1. Республиканский конкурс НИРМ проводится один раз в год. Общее методологическое, организационное и информационное обеспечение осуществляется организационным комитетом по проведению Республиканского конкурса НИРМ (далее Оргкомитет), состав которого определяется и утверждается школой Менеджмента и Ученым советом Университета. Оргкомитет рассматривает спорные ситуации, возникшие при проведении конкурса НИРМ, и по итогам предоставляет в Министерство науки и высшего образования РК (далее Министерство) отчет.

Республиканский конкурс НИРМ проводится в три этапа:

- 1) I этап – внутривузовский;
- 2) II этап – в базовых вузах;
- 3) III (заключительный) этап – республиканский.

Рабочие языки конкурса: казахский, русский и английский.

По итогам I этапа конкурса НИРМ конкурсная комиссия вуза, утвержденная приказом курирующего проректора, на конкурсной основе отбирает и направляет лучшие научно-исследовательские работы магистрантов в базовые вузы для участия во II этапе конкурса.

2.2. При выдвижении научных работ магистрантов для участия во II этапе конкурса высшее учебное заведение направляет в базовый вуз по соответствующему разделу конкурса следующие документы в электронном виде в формате PDF (с пометкой «На республиканский конкурс НИРМ»):

- 1) научную работу;
- 2) аннотацию научной работы;
- 3) отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);

4) сведения об авторе (авторах) и научном руководителе;

5) письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого этапа конкурса вуза о выдвижении работы на конкурс, которое оформляется протоколом.

2.3. Отдельно предоставляются сведения об авторе (авторах) и о научном руководителе (руководителях) работы. В том случае, если работа выполнена авторским коллективом, список авторов представляется соответственно их персональному вкладу.

2.4. В случае предоставления работ с нарушением настоящего Положения конкурсная комиссия базового вуза имеет право отклонить эти работы от участия в конкурсе (обязательно с указанием причин отклонения).

2.5. Научные работы магистрантов, представленные на конкурс, не возвращаются.

2.6. II этап Республиканского конкурса НИРМ состоит из двух туров:

1) первый тур (заочный) – проверка научных работ на антиплагиат. Научные работы магистрантов допускаются ко II туру по результатам проверки на антиплагиат.

Для выявления и предотвращения плагиата участникам II этапа Республиканского конкурса НИРМ необходимо представить работу в электронной форме в окончательной редакции. Участники не допускаются ко II туру, если работа не соответствует нормам, установленным правилами проверки письменных работ на предмет плагиата в системе «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ».

Уникальность текста представленной научной работы должна соответствовать параметрам по системы антиплагиата «Антиплагиат-Казахстан.ВУЗ». Минимальный порог оригинальности составляет 70%.

2) второй тур (заочно) - заседание конкурсной комиссии (жюри), где обсуждаются научные работы магистрантов и номинируются.

2.7. Оргкомитет по проведению II этапа Республиканского конкурса НИРМ обеспечивает единство критериев отбора победителей по всем номинациям II этапа Республиканского конкурса НИРМ.

2.8. Магистрантам может быть отказано в приеме конкурсной заявки и участия в конкурсе НИРМ в случае:

- несвоевременного представления конкурсной заявки и научной работы;
- несоответствия работы требованиям по его содержанию и оформлению.

### **3. Конкурсная комиссия II этапа республиканского конкурса НИРМ**

3.1. В целях обеспечения максимальной объективности при выборе победителей финального тура конкурса НИРМ формируется конкурсная комиссия II этапа и избирается ее председатель, который утверждается конкурсной комиссией вуза.

3.2. Конкурсная комиссия II этапа Республиканского конкурса НИРМ формируется из числа профессорско-преподавательского состава школы и представителей бизнес-структур.

3.3. Конкурсная комиссия базового вуза имеет право рекомендовать к награждению призеров в следующем порядке:

- за 1-е место – дипломом Министерства I степени (не более одной работы);
- за 2-е место – дипломами Министерства II степени (не более двух работ);
- за 3-е место – дипломами Министерства III степени (не более трех работ).

3.4. Конкурсная комиссия базового вуза принимает решение открытым голосованием большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

3.5. При выдвижении лучших научных работ магистрантов для участия в III этапе конкурса базовый вуз направляет до 30 мая текущего года в Министерство материалы,

оформленные протоколом комиссии, за подписью всех ее членов.

Вместе с протоколом конкурсная комиссия базового вуза представляет в Министерство:

- 1) диск с заполненной базой данных по итогам конкурса;
- 2) рецензии сторонних организаций на работы магистрантов/магистрантов базового вуза, представленные к награждению дипломами;
- 3) краткий аналитический материал по содержанию и тематике конкурсных работ научного раздела;
- 4) протокол конкурсной комиссии.

3.6. Функции конкурсной комиссии в период проведения финального тура II этапа Республиканского конкурса НИРМ ограничиваются оценкой и вынесением решения по научным работам участников II этапа Республиканского конкурса НИРМ. По окончании конкурса члены конкурсной комиссии единолично или коллективно могут вносить в Оргкомитет НИРМ предложения по совершенствованию процедуры оценки и всего комплекса мероприятий, проводимых в рамках II этапа Республиканского конкурса НИРМ.

3.7. Решения конкурсной комиссии являются окончательными и не подлежат пересмотру (апелляции).

#### **4. Победители II этапа республиканского конкурса НИРМ**

4.1. Победителем признается работа, сумма баллов которой по итогам конкурса является максимальной среди всех работ. По итогам II этапа Республиканского конкурса НИРМ конкурсная комиссия определяет победителей.

4.2. Подведение итогов II этапа Республиканского конкурса НИРМ, награждение победителей и лауреатов II этапа Республиканского конкурса НИРМ осуществляет Оргкомитет по НИРМ на основании представления конкурсной комиссии II этапа Республиканского конкурса НИРМ.

4.3. Победители (занявшие 1-е, 2-е и 3-е места) награждаются Дипломами 1-й, 2-й и 3-й степеней Министерства.

#### **5. Порядок представления документов**

Для регистрации участников конкурса требуются следующие документы:

- 1) протокол заседания кафедры/школы об итогах первого этапа конкурса о выдвижении работы на конкурс НИРМ в базовом вузе;
- 2) аннотация научной работы;
- 3) отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);
- 4) сведения об авторе (авторах) и научном руководителе;
- 5) копия удостоверения личности магистранта.

Научно-исследовательские работы, прошедшие первый этап внутривузовского отбора, представляются для участия в ежегодном Республиканском конкурсе НИРМ до 18 мая 2026 года на бумажном и электронном носителях с пометкой «На республиканский конкурс НИРМ» по адресу: 050060, г. Алматы, ул. Розыбакиева, 227, каб. 226.

Иногородние участники направляют документы почтовым отправлением заблаговременно, с учетом сроков доставки, обеспечивая их поступление в Оргкомитет не позднее установленного срока.

\*Научные работы, оформленные с нарушением установленных требований, к рассмотрению не принимаются.

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания кафедры об итогах НИРМ в базовом вузе**

---

Конкурсная комиссия НИРМ по разделу \_\_\_\_\_  
утверждена приказом ректора вуза от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ в количестве  
\_\_\_\_\_ человек.

На заседании комиссии присутствовали \_\_\_\_\_ человек.

На конкурс НИРМ \_\_\_\_\_ года по направлению \_\_\_\_\_  
поступило \_\_\_\_\_ работ магистрантов, \_\_\_\_\_ научных руководителей

Рассмотрев научные работы магистрантов, конкурсная комиссия вуза решила  
представить к награждению:

1. \_\_\_\_\_ Дипломами Министерства I степени
2. \_\_\_\_\_ Дипломами Министерства II степени
3. \_\_\_\_\_ Дипломами Министерства III степени

Далее приводится перечень работ с указанием автора (авторов), высшего учебного  
заведения, научного руководителя.

Председатель конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

### Аннотация научной работы

1. Название
2. Государственный рубрикатор научно-технической информации
3. ВУЗ
4. Год завершения работы
5. Объем работ: \_\_\_\_\_
6. Количество приложений: \_\_\_\_\_
7. Количество иллюстраций (рисунок): \_\_\_\_\_
8. Количество таблиц: \_\_\_\_\_
9. Количество источников литературы: \_\_\_\_\_

#### Характеристика работы:

1. Цели и задачи научной работы
2. Методы проведенных исследований
3. Основные результаты научного исследования (научные, практические)
4. Наличие документов об использовании научных результатов (да, нет)

Подписи авторов

\* объем аннотации 200-300 слов

**Сведения**

об авторах и научном руководителе работы,  
представленной для участия во II этапе Республиканского конкурса  
НИРМ

Автор

1. Фамилия
2. Имя
3. Отчество
4. Курс
5. Домашний адрес

Курирующий проректор \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Авторы работы \_\_\_\_\_

### **Требования к содержанию и оформлению научной работы**

В научной работе должны быть отражены следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. введение;
4. основной раздел (включает литературный обзор по теме исследования, методологию исследования, анализ результатов, практическую значимость научной работы);
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Научные работы, представленные для участия во II этапе Республиканского конкурса НИРМ, оцениваются по следующим критериям:

1. соответствие содержания научной работы теме и направлению специальности;
2. актуальность научной работы: содержательная и четкая постановка проблемы;
3. грамотное описание теоретико-методологической основы и использованных методов исследования;
4. научный стиль изложения, логичность и последовательность представления материала;
5. оригинальность идей научной работы;
6. практическая значимость и перспективность внедрения результатов в практику.

### **Требования к печатному оформлению научной работы:**

1. Научная работа должна быть отпечатана на компьютере.
2. Размер шрифта 12 - Arial, межстрочный интервал - 1,15.
3. Поля: левая сторона - 3 см, правая сторона - 1 см, верхняя и нижняя сторона - 2 см, абзацный отступ - 1,25 см.
4. Объем работы не должен превышать 30 страниц, но не менее 15 страниц (без приложений)

При выполнении научной работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения. В работе должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Наименования таких структурных элементов научной работы как «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ», а также названия разделов основного текста работы следует печатать заглавными прописными буквами, «жирным» шрифтом с абзацного отступа без точки.

Заголовки параграфов следует начинать с абзацного отступа и печатать, начиная с их нумерации (1.1), далее прописных букв «жирным» шрифтом без точки в конце.

Расстояние между текстом и заголовками разделов и параграфов - 1 интервал.

Введение, разделы основной части научной работы, заключение, список использованной литературы, приложения начинаются с нового листа.

Номера страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

*Иллюстрации* (чертежи, графики, схемы, диаграммы и т.д.) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в научной работе. Иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией посередине строки. Иллюстрация обозначается словом «Рисунок». Расстояние между рисунком и текстом определяется одной «пустой строкой». Начертание шрифта у примечания на рисунке - «Arial», кегль 12.

Возможные варианты оформления примечаний на рисунках:

- 1) Примечание: составлено автором;
- 2) Примечание: источник [1];
- 3) Примечание: составлено автором на основе источника [1].

*Формулы и уравнения.* Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в научной работе следует нумеровать сквозной порядковой нумерацией в пределах всей научной работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Единый шрифт должен использоваться по всей работе, исключения касаются только таблиц, графиков и приложений.

*Таблицы.* Таблицу применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без отступа с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу не проводят, над другими частями пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают ее номер. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в научной работе. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера. Допускается при необходимости применение меньшего размера шрифта в таблице, чем в тексте, но не менее 10. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всей научной работы.

Возможные варианты оформления примечаний в таблице:

- 1) Примечание: составлено автором;
- 2) Примечание: источник [1];
- 3) Примечание: составлено автором на основе источника [1]

*Ссылки* на использованные источники следует указывать сквозным порядковым номером по списку источников и приводить в квадратных скобках [1]. В последовательности их упоминания по тексту.

*Список использованных источников.* Сведения об использованных источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте работы, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями APA Style (American Psychological Association)

*Приложения* следует оформлять как продолжение научной работы на следующих ее листах, располагая в порядке приведения на них ссылок в тексте научной работы. Каждое приложение следует начинать с новой строки с указанием посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.