




**ALMA**  
ALMATY MANAGEMENT  
UNIVERSITY

Утверждаю  
Ректор  
Булдыбаев  
«13» апреля 2026 г.

Вид документа: **Положение**  
Код: **П-АКД-32**  
Название документа: **Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» для обучающихся по программам бакалавриата School of Digital Technologies and Economy AlmaU**  
Редакция: **1**  
Владелец процесса: **Программ лидер ОП Финансы**  
Процесс: **Управление образовательными программами**  
Срок пересмотра: **5 лет**  
Дата ввода в действие: 13 04 2026 г.  
Дата отмены: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)  
Основание отмены: \_\_\_\_\_


	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Согласовано	Проректор по академическому развитию	Арын Э.		13.04.26
	Директор юридического управления	Купянская Т.Н.		01.04.26
	Директор управления ИСМ	Газизова Н.А.		01.04.26
Разработано	Программ Лидер ОП Финансы	Садыкова Р.Б.		18.03.26

Настоящий документ предназначен для внутреннего применения работниками УО «Алматы Менеджмент Университет». Передача документа внешним заинтересованным сторонам осуществляется по внутреннему письменному запросу с разрешения Ректора

 <b>ALMA</b> <small>ALMATY MANAGEMENT UNIVERSITY</small> <small>Powered by Arizona State University</small>	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 2 из 9
--	----------	---	------------	-------------

## Содержание

1. Цель документа .....	3
2. Область применения документа .....	3
3. Ссылки.....	3
4. Термины и сокращения .....	3
5. Ответственность .....	4
6. Порядок выполнения процесса (Основные положения) .....	5
7. Заключительные положения.....	6
8. Хранение материала.....	6

 <p><b>ALMA</b> ALMATY MANAGEMENT UNIVERSITY — Powered by — Arizona State University</p>	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 3 из 9
---	----------	---	------------	-------------

## 1. Цель документа

Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок реализации Программы корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» для обучающихся и абитуриентов Учреждения образования «Almaty Management University» (далее — Университет, AlmaU).

Положение регламентирует порядок организации конкурсного отбора кандидатов, предоставления корпоративной финансовой поддержки, а также взаимодействие структурных подразделений Университета и Спонсора при реализации Программы.

## 2. Область применения документа

Требования настоящего Положения распространяются на:

- абитуриентов, поступающих в Университет;
  - обучающихся по образовательным программам бакалавриата;
  - обучающихся и лиц, поступающих на программы магистратуры;
- структурные подразделения Университета, участвующие в реализации Программы.

Положение является обязательным для исполнения сотрудниками Университета, участвующими в организации конкурсных процедур, сопровождении образовательных программ и предоставлении корпоративной финансовой поддержки.

## 3. Ссылки


Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами уполномоченного органа в области образования Республики Казахстан, в том числе:

- Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 595 от 30.10.2018 г.;
- Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 604 от 31.10.2018 г.;
- Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 152 от 20.04.2011 г.;
- Внутренними нормативными документами Университета.

## 4. Термины

В настоящих Правилах используются следующие термины:

**Корпоративная финансовая поддержка** — форма поддержки обучающихся и абитуриентов Университета, финансируемая Спонсором и предоставляемая на конкурсной основе.

 <b>ALMA</b> ALMATY MANAGEMENT UNIVERSITY <small>Powered by          Arizona State University</small>	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 4 из 9
---	----------	---	------------	-------------

**Корпоративная стипендия** — денежная выплата обучающемуся, предоставляемая Спонсором на конкурсной основе в рамках реализации Программы.

**Программа** — программа корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance», реализуемая в Университете.

**Спонсор** — Акционерное общество «Страховая компания Freedom Finance Insurance».

**Конкурсная комиссия** — коллегиальный орган Университета, осуществляющий конкурсный отбор кандидатов на получение корпоративной финансовой поддержки.

**Рабочая комиссия** — коллегиальный орган Университета, осуществляющий сопровождение реализации Программы и принимающий решения о предоставлении корпоративной стипендии.

## 5. Ответственность

5.1. Координатор Программы несет ответственность за организацию и координацию реализации Программы корпоративной финансовой поддержки.

5.2. Методист Программы несет ответственность за методическое сопровождение образовательных компонентов Программы.

5.3. Конкурсная комиссия несет ответственность за объективность и прозрачность процедур конкурсного отбора кандидатов.

5.4. Рабочая комиссия несет ответственность за принятие решений о предоставлении корпоративной стипендии обучающимся.

5.5. Структурные подразделения Университета, участвующие в реализации Программы, несут ответственность за выполнение требований настоящего Положения.

## 6. Порядок организации процесса

### 6.1 Общие положения реализации программы


6.1.1. Настоящее Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» (далее — Положение) определяет цели, задачи, условия, а также порядок организации и реализации программы корпоративной финансовой поддержки для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры Almaty Management University (AlmaU).

6.1.2. Программа корпоративной финансовой поддержки реализуется при финансовой поддержке Акционерного общества «Страховая компания Freedom Finance Insurance» (далее — Спонсор) в рамках стратегического сотрудничества с Университетом.

6.1.3. Настоящее Положение разработано во исполнение Соглашения о сотрудничестве и партнёрстве, заключенного между Университетом и АО «СК Freedom Finance Insurance», а также в соответствии с:

- законодательством Республики Казахстан в сфере образования;
- уставом Университета;
- внутренними нормативными документами Университета.

6.1.4. Программа направлена на поддержку талантливых абитуриентов и обучающихся Университета, в том числе путем покрытия стоимости обучения и предоставления корпоративных стипендий, в форме полного или частичного

	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 5 из 9
---	----------	---	------------	-------------

покрытия стоимости обучения, а также денежных выплат в случаях, предусмотренных приложениями 1-3 к настоящему Положению.

6.1.5. Реализация Программы не влечет вмешательства Спонсора в образовательный процесс Университета, содержание образовательных программ, порядок проведения текущего и итогового контроля обучающихся.

6.1.6. Участие в Программе является добровольным и осуществляется на конкурсной основе.

6.1.7. Финансирование Программы осуществляется Спонсором в объемах и на условиях, определяемых соглашениями и (или) приложениями к настоящему Положению, и реализуется в формах, предусмотренных пунктом 6.3.3 настоящего Положения.

6.1.8. В рамках реализации Программы Университет может информировать обучающихся о возможностях прохождения практики, стажировок и иных форм профессионального взаимодействия со Спонсором.

6.1.9. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета, утверждается Ректором Университета и вводится в действие в установленном порядке.

## **6.2 Цели и задачи Программы**

6.2.1. Целью Программы АО «СК Freedom Finance Insurance» является поддержка обучающихся и абитуриентов Университета, демонстрирующих высокий уровень академической подготовки, мотивации к профессиональному развитию и интерес к сфере финансов, страхования, экономики, информационных технологий и смежных направлений.

6.2.2. Программа реализуется как элемент стратегического партнерства Университета и Спонсора и направлена на формирование устойчивой экосистемы взаимодействия «университет — студент — работодатель».


6.2.3. Основными задачами Программы являются:

- стимулирование академических достижений и образовательной мотивации;
- выявление и поддержка талантливых обучающихся и абитуриентов;
- развитие практико-ориентированных и профессиональных компетенций;
- повышение привлекательности образовательных программ Университета;
- формирование кадрового потенциала Спонсора;
- содействие профессиональной социализации обучающихся;
- развитие корпоративного бренда Спонсора в академической среде при соблюдении принципов академической автономии.

6.2.4 Реализация Программы осуществляется на принципах:

- равного доступа;
- прозрачности конкурсных процедур;
- объективности отбора;
- добровольности участия;
- соблюдения норм академической этики и антикоррупционных требований.

6.2.5 Предоставление корпоративной финансовой поддержки не является формой оплаты труда, не влечет возникновения трудовых отношений и не создает обязательств по трудоустройству.

	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 6 из 9
---	----------	---	------------	-------------

### **6.3 Условия участия и требования к кандидатам**

6.3.1. Участниками конкурсного отбора могут быть:

- абитуриенты Университета;
- обучающиеся по программам бакалавриата;
- лица, поступающие и (или) обучающиеся по программам магистратуры.

6.3.2. Конкретные категории участников, требования к кандидатам, критерии отбора и минимальные показатели успеваемости определяются соответствующими приложениями к настоящему Положению (Приложения 1-3).

6.3.3. Корпоративная финансовая поддержка может предоставляться в следующих формах:

- полное покрытие стоимости обучения;
- частичное покрытие стоимости обучения;
- корпоративная стипендия.

6.3.4. Получение корпоративной поддержки не ограничивает право обучающегося участвовать в иных образовательных, грантовых и стипендиальных программах Университета, если иное не предусмотрено условиями таких программ.

### **6.4 Порядок конкурсного отбора**

6.4.1. Отбор обучающихся для участия в Программе проводится Университетом на конкурсной основе не реже одного раза в учебный год. Для абитуриентов на момент поступления конкурсный отбор проводится в соответствии с Порядком, указанным в приложениях №1 и 3.

6.4.2. Информация о проведении конкурсного отбора, сроках подачи заявок, перечне необходимых документов и этапах отбора размещается на официальных информационных ресурсах Университета не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала приема заявок.

6.4.3. Для участия в конкурсном отборе обучающиеся подают в установленный срок следующие документы:

- заявление установленного образца;
- академическую справку (транскрипт) с указанием GPA;
- мотивационное письмо;
- иные документы, предусмотренные объявлением о конкурсе (при необходимости).

6.4.4. Для проведения конкурсного отбора приказом Университета формируется конкурсная комиссия.

6.4.5. В состав конкурсной комиссии входят:

- представители Университета (председатель и члены комиссии);
- представители Спонсора — по согласованию Сторон (без права единоличного принятия решений);
- представители Школы, на базе которой реализуется Программа.

6.4.6. Конкурсная комиссия осуществляет:

- рассмотрение представленных документов;
- оценку соответствия кандидатов установленным требованиям;
- формирование рейтинга кандидатов на основании установленных критериев;

- подготовку рекомендаций о предоставлении корпоративной финансовой поддержки.

6.4.7. Решения конкурсной комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.4.8. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия формирует итоговый рейтинг кандидатов и выносит рекомендации о предоставлении корпоративной финансовой поддержки.

6.4.9. Окончательное решение о предоставлении корпоративной финансовой поддержки принимается рабочей комиссией на основании рекомендаций конкурсной комиссии и оформляется протоколом заседания рабочей комиссии.

6.4.10. На основании протокола заседания рабочей комиссии Университет издает приказ о предоставлении корпоративной финансовой поддержки.

6.4.11. Обработка персональных данных участников конкурсного отбора осуществляется Университетом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Участие в конкурсном отборе предполагает предоставление согласия на сбор, обработку и хранение персональных данных, необходимых для проведения конкурсных процедур, принятия решений и реализации Программы.

Персональные данные используются исключительно в целях:

- организации и проведения конкурсного отбора;
- оценки соответствия кандидатов установленным требованиям;
- оформления решений о предоставлении корпоративной финансовой поддержки;
- информационного сопровождения Программы.

Университет обеспечивает конфиденциальность и защиту персональных данных в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

## **6.5 Организация реализации Программы**

6.5.1. Для координации взаимодействия между Университетом и Спонсором при реализации Программы назначается координатор Программы.


Координатор Программы утверждается приказом Ректора Университета и является ответственным лицом за организационное сопровождение реализации Программы.

Координатор Программы:

- обеспечивает организационное сопровождение реализации Программы;
- осуществляет взаимодействие с представителями Спонсора по вопросам реализации Программы;
- координирует проведение конкурсных процедур;
- обеспечивает информационное сопровождение Программы;
- организует взаимодействие участников;
- осуществляет мониторинг реализации Программы.

6.5.2. Реализация Программы осуществляется в рамках действующих образовательных программ и внутренних нормативных документов Университета.

6.5.3. Для сопровождения реализации Программы формируется рабочая комиссия, осуществляющая принятие решений о предоставлении и прекращении корпоративной финансовой поддержки обучающимся.

	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 8 из 9
---	----------	---	------------	-------------

6.5.4. В состав рабочей комиссии включаются:

- представитель АО «СК Freedom Finance Insurance»;
- декан соответствующей школы Университета;
- координатор Программы;
- преподаватель академического курса или майнор-программы, в рамках которых осуществляется реализация Программы;
- не менее двух представителей школы Университета, на базе которой реализуется Программа.

6.5.5. Состав рабочей комиссии утверждается приказом Ректора Университета.

6.5.6. Рабочая комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе.

Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом заседания.

## **6.6 Порядок предоставления и прекращения поддержки**

6.6.1. Корпоративная финансовая поддержка предоставляется кандидатам, успешно прошедшим конкурсный отбор, на основании решения рабочей комиссии и оформляется приказом Университета.

6.6.2. Форма, размер, объем, периодичность и срок предоставления корпоративной поддержки (покрытие стоимости обучения либо денежная выплата) определяются соответствующими приложениями к настоящему Положению (Приложения № 1-3).


6.6.3. Финансирование корпоративной финансовой поддержки осуществляется Спонсором путем перечисления денежных средств на расчетный счет Университета в порядке и сроки, определяемые соглашением о сотрудничестве и партнерстве и (или) приложениями к нему.

6.6.4. Основаниями для прекращения предоставления корпоративной финансовой поддержки являются:

- снижение GPA ниже установленного минимального уровня;
- наличие академической задолженности по итогам промежуточной или итоговой аттестации;
- применение к обучающемуся дисциплинарного взыскания;
- отчисление обучающегося из Университета;
- перевод обучающегося на обучение за счет государственных образовательных грантов;
- подача обучающимся письменного заявления об отказе от участия в Программе.

6.6.5. Решение о предоставлении, приостановлении или прекращении корпоративной финансовой поддержки принимается рабочей комиссией на коллегиальной основе и оформляется протоколом заседания. На основании протокола заседания рабочей комиссии Университет издается приказ.

6.6.6. До принятия решения о прекращении корпоративной финансовой поддержки Обучающийся уведомляется координатором Программы о наличии оснований, предусмотренных пунктом 6.6.4. настоящего Положения. Обучающемуся предоставляется возможность представить письменные пояснения и (или) подтверждающие документы в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

 <b>ALMA</b> ALMATY MANAGEMENT UNIVERSITY <small>Powered by          Arizona State University</small>	П-АКД-32	Положение о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance»	Редакция 1	Стр. 9 из 9
---	----------	---	------------	-------------

6.6.7. Обучающийся уведомляется о принятом решении рабочей комиссии о предоставлении, приостановлении или прекращении корпоративной финансовой поддержки не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его принятия.

Уведомление осуществляется координатором Программы посредством корпоративной электронной почты Университета и (или) иных официальных информационных систем Университета с фиксацией факта доведения информации.

6.6.7. Прекращение предоставления корпоративной финансовой поддержки не влечет обязательства возврата ранее предоставленных средств, если иное не предусмотрено соглашением о сотрудничестве и (или) иными договорами, заключенными между Университетом, Спонсором и обучающимся.

## **7. Заключительные положения**

Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

В рамках реализации Программы действуют следующие приложения:

— Приложение 1 — Порядок проведения конкурсного отбора абитуриентов и предоставления корпоративной финансовой поддержки обучающимся по программам бакалавриата School of Digital Technologies and Economy Almaty Management University;

— Приложение 2 — Порядок предоставления корпоративной стипендии обучающимся, осваивающим майнор-программы АО «СК Freedom Finance Insurance»;

— Приложение 3 — Порядок проведения отбора кандидатов и предоставления корпоративной финансовой поддержки лицам, поступающим на программы профильной магистратуры.

Изменения и дополнения в настоящее Положение и приложения к нему вносятся в установленном в Университете порядке.

## **8. Хранение материала**

Документы, связанные с реализацией Программы корпоративной финансовой поддержки, хранятся в структурных подразделениях Университета в соответствии с требованиями внутреннего документооборота и действующего законодательства Республики Казахстан.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**к ПОЛОЖЕНИЮ о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры Школы цифровых технологий и экономики Алматы Менеджмент Университета**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Приложение определяет порядок проведения конкурсного отбора абитуриентов в рамках Программы корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» (далее — Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях:

- привлечения в Университет талантливых и мотивированных абитуриентов;
- выявления кандидатов с высоким уровнем аналитических, математических и вербальных навыков;
- формирования контингента обучающихся, ориентированных на обучение по образовательным программам School of Digital Technologies and Economy (SDTE).

1.3. Конкурс проводится независимо от конкурса на получение государственных образовательных грантов и реализуется в формах предоставления корпоративной финансовой поддержки, предусмотренных Положением о программе корпоративной финансовой поддержки.

1.4. По результатам конкурсного отбора победителям предоставляется корпоративная поддержка в форме полного либо частичного покрытия стоимости обучения в Университете в следующих размерах:

- покрытие 100% стоимости обучения;
- покрытие 50% стоимости обучения.

### **2. Участники Конкурса**

2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются абитуриенты, поступающие на программы бакалавриата Университета на базе среднего образования.

2.1.1. Конкурс проводится среди граждан Республики Казахстан.

2.2. К участию в Конкурсе допускаются все лица, соответствующие требованиям приема в Университет, без ограничений по участию в конкурсе на получение государственных образовательных грантов.

2.3. Абитуриенты допускаются к участию в Конкурсе при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличия результатов Единого национального тестирования (ЕНТ) в соответствии с правилами приема в Университет;
- наличия документа об образовании (аттестат о среднем образовании);
- выполнения всех требований, установленных для поступающих в Университет.

### **3. Критерии и этапы конкурсного отбора**

3.1. Конкурсный отбор проводится **в три этапа** и направлен на комплексную оценку академических и личностных компетенций кандидатов.

3.2. Первый этап — математический тест

3.2.1. Математический тест направлен на оценку уровня логического мышления, аналитических способностей и базовой математической подготовки кандидатов.

3.2.2. Формат, продолжительность и критерии оценки математического теста определяются Университетом и указываются в объявлении о Конкурсе.

3.3. Второй этап — вербальный тест

3.3.1. Вербальный тест направлен на оценку уровня понимания текста, способности к анализу информации, аргументации и языковой грамотности.

3.3.2. Формат и критерии оценки вербального теста определяются Университетом.

3.4. Третий этап — собеседование

3.4.1. К участию в собеседовании допускаются кандидаты, успешно прошедшие первый и второй этапы Конкурса.

3.4.2. Собеседование проводится конкурсной комиссией и направлено на оценку:

- мотивации к обучению;
- осознанности выбора образовательной программы;
- профессиональных интересов и карьерных целей кандидата.

3.4.3. Итоговый результат Конкурса формируется на основании совокупных результатов всех трех этапов конкурсного отбора.

### **4. Порядок подачи документов**

4.1. Для участия в Конкурсе участники представляют:

- заявление установленного образца;
- копию сертификата ЕНТ;
- документ об образовании (аттестат о среднем образовании);
- иные документы, предусмотренные объявлением о Конкурсе.

4.2. Документы представляются в сроки и порядке, установленные объявлением о Конкурсе.

## **5. Порядок проведения конкурсного отбора**

5.1. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией, сформированной Университетом в соответствии с Положением о программе корпоративной финансовой поддержки.

5.2. Конкурсная комиссия:

- организует проведение этапов Конкурса;
- осуществляет оценку результатов тестирования и собеседования;
- формирует рейтинговый список кандидатов;
- определяет победителей Конкурса.

5.3. Результаты Конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии и утверждаются приказом Университета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Финансовая поддержка, предоставляемая в рамках настоящего Приложения, осуществляется исключительно в форме полного или частичного покрытия стоимости обучения (100% или 50%).

6.2. Финансовая поддержка, предусмотренная настоящим Приложением, не является денежной выплатой, стипендией либо иным видом дохода получателя и направляется исключительно на оплату обучения в Университете.

6.3. Предоставление покрытия стоимости обучения не влечет возникновения трудовых отношений между получателем поддержки и АО «СК Freedom Finance Insurance» и не создает обязательств по последующему трудоустройству.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Приложением, регулируются Положением о программе корпоративной финансовой поддержки и действующим законодательством Республики Казахстан.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**к ПОЛОЖЕНИЮ о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» для обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры School of Digital Technologies and Economy Алматы Менеджмент Университета**

**Порядок предоставления корпоративной стипендии обучающимся, осваивающим майнор-программы АО «СК Freedom Finance Insurance»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Приложение определяет порядок реализации второго направления Программы корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance», предусматривающего разовую денежную выплату корпоративной стипендии обучающимся, осваивающим майнор-программы Спонсора (далее — Стипендия).

1.2. Майнор-программа АО «СК Freedom Finance Insurance» включает три академических курса, реализуемых в рамках образовательных программ Университета.

1.3. По итогам завершения каждого академического курса майнор-программы осуществляется конкурсный отбор, по результатам которого 20 (двадцати) лучшим обучающимся может быть назначена разовая Стипендия.

1.4. Стипендия предоставляется в форме денежной выплаты обучающемуся и не направляется на покрытие стоимости обучения.

### **2. Участники конкурсного отбора**

2.1. Участниками конкурсного отбора на получение Стипендии могут быть обучающиеся, соответствующие следующим условиям:

- обучающиеся по программам бакалавриата Университета;
- выбравшие и осваивающие майнор-программу «Цифровое страхование», реализуемую при поддержке АО «СК Freedom Finance Insurance»;
- не имеющие академической задолженности и дисциплинарных взысканий на момент подведения итогов соответствующего академического курса.

2.2. Участниками конкурсного отбора могут быть обучающиеся следующих образовательных программ (ОП):

- Финансы;
- Бизнес-аналитика и экономика;
- Учет и аудит;
- Информационные системы;

- Product Management;
- Инженерия программного обеспечения;
- Data Science;
- Fintech & AI.

2.3. Обучающиеся, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Приложения, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

### **3. Критерии отбора лучших обучающихся**

3.1. Определение 20 (двадцати) лучших обучающихся по итогам каждого академического курса осуществляется на основании совокупной оценки академических и учебных показателей.

3.2. Критериями отбора являются:

- успеваемость по соответствующему академическому курсу;
- учебная активность в рамках занятий и учебных заданий;
- посещаемость занятий;
- учебная дисциплина;
- инициативность и вовлеченность в учебный процесс;
- креативность при выполнении учебных и проектных заданий.

3.3. Конкретные показатели и вес каждого критерия могут уточняться решением Рабочей комиссии и доводятся до сведения обучающихся в начале соответствующего академического курса.

### **4. Порядок определения получателей Стипендии**

4.1. По итогам завершения каждого академического курса майнор-программы «Цифровое страхование» рабочая комиссия, сформированная в соответствии с Положением о программе корпоративной финансовой поддержки, проводит оценку результатов обучающихся.

4.2. Рабочая комиссия:

- анализирует академические результаты обучающихся;
- формирует рейтинговый список;
- определяет 20 (двадцать) лучших обучающихся, рекомендуемых к получению Стипендии.

4.3. Решение о присвоении Стипендии принимается Рабочей комиссией по итогам каждого академического курса и оформляется протоколом заседания Рабочей комиссии.

### **5. Размер и порядок выплаты Стипендии**

5.1. Стипендия носит разовый характер и выплачивается по итогам каждого академического курса майнор-программы.

5.2. Размер разовой Стипендии определяется в соответствии с утвержденным бюджетом действующей Программы.

5.3. После оформления протокола решения Рабочей комиссии координатор программы информирует Спонсора о результатах конкурсного отбора.

5.4. Выплата Стипендии осуществляется в порядке и сроки, согласованные Университетом и Спонсором, за счет средств Спонсора.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Предоставление Стипендии в рамках настоящего Приложения не влечет возникновения трудовых отношений между обучающимся и Спонсором.

6.2. Получение Стипендии по итогам одного академического курса не ограничивает право обучающегося на участие в конкурсном отборе по итогам последующих курсов майнор-программы.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Приложением, регулируются Положением о программе корпоративной финансовой поддержки и действующим законодательством Республики Казахстан.

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**к ПОЛОЖЕНИЮ о программе корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance» для лиц, поступающих на программу профильной магистратуры образовательной программы «Финансы» Алматы Менеджмент Университета**

**Порядок проведения отбора кандидатов и предоставления корпоративной стипендии по программам магистратуры**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Приложение определяет порядок реализации направления Программы корпоративной финансовой поддержки АО «СК Freedom Finance Insurance», направленного на поддержку лиц, поступающих на программы профильной магистратуры Учреждения образования «Алматы Менеджмент Университет» (далее — Университет, AlmaU).

1.2. Корпоративная финансовая поддержка по программам профильной магистратуры предоставляется на основе отбора кандидатов и направлена на привлечение мотивированных претендентов, обладающих высоким уровнем академической подготовки и профессионального потенциала.

1.3. В рамках настоящего Приложения устанавливаются следующие формы корпоративной финансовой поддержки:

- покрытие 100% стоимости обучения;
- покрытие 50% стоимости обучения.

1.4. Форма корпоративной финансовой поддержки предоставляется при поступлении и реализуется при условии зачисления победителя отбора кандидатов на программу профильной магистратуры Университета.

### **2. Участники Отбора кандидатов и условия допуска**

2.1. Участниками отбора кандидатов могут быть исключительно граждане Республики Казахстан, поступающие на программы профильной магистратуры Университета.

2.2. К участию в Отборе кандидатов допускаются все лица, прошедшие отбор кандидатов для поступления на программы профильной магистратуры Университета на общих условиях, в соответствии с правилами приема, действующими в Университете.

2.3. При проведении отбора кандидатов приоритет может предоставляться:

- выпускникам Университета (AlmaU);

- кандидатам, продемонстрировавшим высокие результаты комплексного тестирования для поступления в магистратуру (КТ), проводимого в соответствии с требованиями уполномоченного государственного органа в сфере образования.

### **3. Направления корпоративной финансовой поддержки и квоты**

3.1. В рамках отбора кандидатов устанавливаются следующие формы корпоративной финансовой поддержки:

- с покрытием 100% стоимости обучения;
- с покрытием 50% стоимости обучения.

3.2. Пять (5) мест корпоративной финансовой поддержки с покрытием 100% стоимости обучения формируются как целевые места Спонсора.

3.3. Целевые места Спонсора могут быть рекомендованы:

- кандидатами, предложенными Спонсором;
- и (или) кандидатами, отобранными по результатам отбора кандидатов.

3.4. В случае если кандидаты, рекомендованные Спонсором на целевые места, не зачислены, не приступили к обучению или не смогли реализовать обучение, соответствующие целевые места передаются кандидатам из общего рейтингового списка Отбора кандидатов.

### **4. Порядок проведения отбора кандидатов**

4.1. Отбор кандидатов проводится Конкурсной комиссией в порядке, установленном Положением о программе корпоративной финансовой поддержки.

4.2. Координатор Программы:

- обеспечивает организационное сопровождение Отбора кандидатов;
- осуществляет взаимодействие между Университетом и Спонсором;
- доводит до сведения Спонсора информацию о результатах Отбора кандидатов;
- сопровождает процесс реализации решений Конкурсной комиссии.

4.3. Конкурсная комиссия:

- осуществляет оценку результатов отбора кандидатов при поступлении;
- формирует рейтинговый список кандидатов;
- определяет получателей корпоративной финансовой поддержки по каждому направлению (100% и 50% покрытия стоимости обучения).

4.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются коллегиально и оформляются протоколом заседания, который является основанием для издания приказа Университета.

## **5. Порядок предоставления корпоративной стипендии**

5.1. Корпоративная финансовая поддержка предоставляется победителям отбора кандидатов при условии их зачисления на программу профильной магистратуры Университета.

5.2. Форма предоставления корпоративной финансовой поддержки (100% или 50% покрытие стоимости обучения) указывается в приказе Университета.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Предоставление корпоративной финансовой поддержки в рамках настоящего Приложения не влечет возникновения трудовых отношений между получателем корпоративной финансовой поддержки и Спонсором.

6.2. Получение корпоративной финансовой поддержки не создает обязательств по последующему трудоустройству.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Приложением, регулируются Положением о программе корпоративной финансовой поддержки и действующим законодательством Республики Казахстан.